



COMUNE DI CASTELGRANDE

Provincia di Potenza

85050 Via Marconi, 39

Tel. 0976/4481-82-83

medaglia d'oro al valor civile



AVVISO PUBBLICO

PER LA STIPULA DI CONVENZIONE CON UN'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO O DI PROMOZIONE SOCIALE PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE, AI SENSI DELL'ART. 56 DEL D.LGS. N. 117/2017 (CODICE DEL TERZO SETTORE)

Richiamato il “Nuovo regolamento comunale per la concessione di patrocinio, contributi ed altri benefici economici ad Enti e Associazioni”, approvato con D.C.C. n.29 del 28.07.2025;

Dato atto che il Comune di Castelgrande intende avvalersi dell'attività di Associazione di volontariato per *attività di protezione civile e, segnatamente, per prevenzione e soccorso in occasioni di calamità naturali, catastrofi o eventi di cui alla legge 225/92, nonché per assicurare il sostegno alle forze dell'ordine preposte qualora le stesse lo richiedano mediante comunicazione scritta;*

Vista la deliberazione di Giunta Comunale, n. **64** del **09/07/2025** e la determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva n. 186.348 del 13.11.2025, nella quale si intende procedere all'individuazione di un'organizzazione di volontariato o di promozione sociale con cui stipulare una convenzione, ai sensi dell'art. 56 del D.lgs. 117/2017 (“Codice del Terzo Settore”), per lo svolgimento di attività di protezione civile sul territorio comunale;

Per quanto premesso e visto,

RENDE NOTO

Che l'Amministrazione comunale, nel rispetto del principio di sussidiarietà orizzontale e della normativa in materia di protezione civile, intende avvalersi della collaborazione di un'associazione operante nel settore, per le seguenti attività:

- prevenzione e soccorso in caso di calamità naturali, catastrofi o eventi di cui alla legge 24 febbraio 1992, n. 225 e s.m.i.;
- attività di supporto e vigilanza in occasione di eventi di pubblica utilità o emergenza locale;
- collaborazione con le autorità competenti e le forze dell'ordine, qualora richiesto mediante comunicazione scritta;
- sensibilizzazione e informazione alla cittadinanza sui temi della protezione civile.

Articolo 1. Destinatari dell'avviso e requisiti di ammissione

Possono partecipare alla procedura le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale che:

- a) risultino iscritte da almeno sei mesi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) o, in fase transitoria, ai registri regionali/provinciali di competenza;
- b) abbiano tra le proprie finalità statutarie attività di protezione civile, prevenzione o soccorso;
- c) siano in possesso dei requisiti di moralità professionale e non abbiano in corso contenziosi con

la pubblica amministrazione;

d) dispongano di adeguata capacità organizzativa e tecnica, comprovata dall'esperienza maturata, dalla struttura associativa e dalla formazione dei volontari;

e) siano in regola con gli adempimenti fiscali e contributivi e con la normativa in materia di sicurezza.

Articolo 2. Durata e contenuti della convenzione

La convenzione avrà durata di 24 mesi, rinnovabile di ulteriori 12 mesi previo accordo tra le parti.

Sono previste esclusivamente forme di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività svolta, entro i seguenti limiti:

- € 700,00 per il primo anno;
- € 1.000,00 per ciascun periodo successivo.

Non sono ammessi rimborsi forfettari.

Articolo 3. Criteri di valutazione

La selezione delle candidature sarà effettuata secondo i seguenti criteri di valutazione e punteggio:

Criterio	Descrizione	Punteggio massimo 70 punti
A) Attività istituzionale in ambito di protezione civile	Descrizione delle attività istituzionali svolte dall'associazione 3 basso 6 sufficiente 10 elevato	Max 10 punti
B) Garanzia di continuità del servizio	Valutazione della capacità di assicurare continuità nell'erogazione del servizio (criterio prevalente) 3 basso 6 sufficiente 10 elevato	Max 10 punti
C) Iniziative a garanzia della qualità e dell'efficacia dell'attività	Attività e iniziative finalizzate a migliorare la qualità ed efficacia del servizio (criterio prevalente) 3 basso 6 sufficiente 10 elevato	Max 10 punti
D) Attivazione di sistemi di formazione e aggiornamento dei volontari	Formazione e aggiornamento periodico del personale volontario 3 basso 6 sufficiente 10 elevato	Max 10 punti
E) Esperienze analoghe presso altre pubbliche amministrazioni	Esperienze pregresse continuative (5 punti per ogni anno o frazione, fino a max 30 punti)	Max 30 punti

Saranno considerati prevalenti i criteri B) e C).

Articolo 4. Modalità di presentazione delle domande e Termine di scadenza

I soggetti di cui all'art. 1, dovranno presentare istanza di partecipazione tramite la predisposizione e l'invio della seguente documentazione, pena l'esclusione:

- a) Domanda di partecipazione (Modulo di domanda- Allegato B);
- b) Copia dell'atto costitutivo e statuto;
- c) Documentazione attestante l'iscrizione al RUNTS o al registro provvisorio;
- d) Relazione illustrativa sulle attività di protezione civile svolte e sulle esperienze maturate, ovvero compilando la griglia Allegato B1 della domanda;
- e) Elenco dei volontari attivi con indicazione della formazione conseguita;
- f) Copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante in corso di validità.

Le domande con gli allegati progetti dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 28 Novembre 2025** mediante:

- Consegna, anche a mano, presso l'ufficio Protocollo in G. Marconi n. 39, Castelgrande, del plico sigillato riportante il nominativo del concorrente con indicazione del seguente oggetto: **"Stipula di Convenzione per lo svolgimento di Attività di Protezione Civile"**.

Saranno escluse le domande pervenute con modalità difformi, carenti degli allegati previsti o pervenute fuori termine.

Articolo 5. Esito della procedura

L'esito della procedura comparativa verrà approvato con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva e pubblicato:

- all'Albo Pretorio on-line del Comune;
- nella sezione "Amministrazione Trasparente" – Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici.

Articolo 6. Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. N. 101 del 10.08.2018 i dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte di questo Ente per le finalità di gestione del procedimento.

I partecipanti, con la presentazione dell'istanza di cui al presente Avviso, autorizzano il trattamento dei propri dati. Ai sensi e per gli effetti della normativa richiamata, tutte le informazioni pervenute in risposta al presente Avviso saranno oggetto di trattamento, manuale ed informatizzato, al fine di gestire la presente procedura, quanto ad essa inerente e conseguente e, comunque, per adempiere a specifici obblighi di legge. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti previsti dalla normativa citata, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei,

incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge. L'interessato ha, inoltre, il diritto di proporre reclamo ai sensi dell'art. 13, comma 2, lettera d) del Regolamento UE 2016/679.

Titolare del trattamento è il *Comune di CASTELGRANDE*

Responsabile del trattamento dei dati per le finalità sopra enunciate è il *geom. Domenico Muro*, a cui gli interessati possono rivolgersi per l'esercizio dei diritti sopra indicati.

Articolo 7. Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle vigenti norme in materia.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale di Castelgrande che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente atto in qualsiasi momento, di non procedere ad alcun affidamento senza che i richiedenti possano vantare alcun diritto o pretesa.

La presentazione della domanda di partecipazione alla procedura implica l'accettazione incondizionata delle disposizioni sopra richiamate.

Il Responsabile del presente procedimento è il *geom. Domenico Muro*

Per ogni chiarimento ed informazione gli interessati potranno rivolgersi al predetto Responsabile oppure all'Ufficio economico amministrativo ai seguenti recapiti: Tel. 09764481.

Indirizzo di posta elettronica certificata: comune.castelgrande@cert.ruparbasilicata.it

Copia del presente Avviso viene pubblicata per 15 gg nell'Albo on line del Comune, nel sito istituzionale del Comune (www.comune.castelgrande.pz.it), nella home page e nella sezione Amministrazione Trasparente – Sovvenzione, contributi, sussidi e vantaggi economici – Criteri e modalità.

Castelgrande, li 13.11.2025

Il Responsabile dell'area Tecnico-Manutentiva

F.to Geom. *Domenico Muro*